

Privacyreglement Zaanzusters

1. Doel van het privacyreglement

Als zorgvrager heeft u recht op bescherming van uw persoonlijke gegevens. Dit privacyreglement, is opgesteld op basis van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Het beschrijft het doel van registratie en welke gegevens op welke wijze worden geregistreerd.

2. Begripsbepalingen

- - Persoonsgegevens: Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit houdt in dat een verband gelegd moet kunnen worden tussen gegevens en uw identiteit als persoon.
- - Verwerking van Persoonsgegevens: De verwerking, opslag, of iedere andere handeling met persoonsgegevens.
- - Bestand: Gestructureerd geheel van Persoonsgegevens, ongeacht of dit bestand van gegevens gecentraliseerd is of verspreid, dat volgens criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen.
- - Verantwoordelijke: De natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander behorend tot de organisatie van THUIS met zorg Zaanstreek, die alleen of tezamen verantwoordelijk is voor het vaststellen van het doel en de middelen van verwerking van Persoonsgegevens.
- - Bewerker: Degene die ten behoeve van de verantwoordelijke van THUIS met zorg Zaanstreek persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen; dit is ieder bedrijf dat voor en in opdracht van THUIS met zorg Zaanstreek persoonsgegevens verwerkt, bijvoorbeeld het bedrijf dat de internetsite beheert.
- - Betrokkene: Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft; dit is iedereen over wie gegevens verstrekt worden aan THUIS met zorg Zaanstreek ongeacht het doel van deze gegevensverstrekking en ongeacht de verstrekker van de persoonsgegevens

- - Derde: Iedere ander niet zijnde de betrokkene of één van de bovengenoemde personen die gemachtigd is om persoonsgegevens te verstrekken en verwerken.

3. Reikwijdte

Dit reglement is van toepassing op alle bestanden van persoonsgegevens, overeenkomstig artikel 2 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens, gehouden door Zanzusters.

4. Doel van en voorwaarden voor het verwerken van Persoonsgegevens

1. Zanzusters verwerkt gegevens en in het bijzonder persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de Wet.
2. Zanzusters verzamelt persoonsgegevens met een bepaald, omschreven en gerechtvaardigd doel.
3. U als betrokkene verleent ondubbelzinnige toestemming voor de verwerking van persoonlijke gegevens, zo niet dan zal Zanzusters geen persoonsgegevens van u verwerken. Dit betekent dat u als betrokkene in vrijheid uw wil heeft geuit. U geeft toestemming voor de verwerking van uitsluitend die persoonsgegevens die omschreven zijn in dit reglement. Uw toestemming blijkt uit het aankruisen van een vakje in het cliëntendossier waarbij u verklaart akkoord te gaan met deze voorwaarden. Deze toestemming kunt u intrekken middels een e-mailbericht. Zanzusters zal dan zorg dragen voor verwijdering van de gegevens.
4. Zanzusters onderscheidt persoonsgegevens. Algemene persoonsgegevens zijn NAW-gegevens, geboortedatum en dergelijke, in de meest brede zin van het woord. Medische gegevens zijn persoonsgegevens over de gezondheid.
5. Algemene gegevens worden verwerkt voor algemeen administratieve en financieel administratieve doeleinden. Maar bijvoorbeeld ook met het doel een inlogprocedure mogelijk te maken zodat de zorgvrager in een

afgeschermd deel van de site kan komen of op de site kan deelnemen aan fora dan wel eigen ervaringen kan plaatsen e.d.

6. Medische persoonsgegevens worden bij diensten gebruikt, zoals planning van zorg, intercollegiaal overleg en overdracht, en verzoek om informatie aan behandelaars, met het oog op een goede beantwoording van de vraag van betrokkene. Dit is in overeenstemming met artikel 21 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze gegevens vallen onder het beroepsgeheim.
7. De algemene en medische Persoonsgegevens kunnen na anonimisering gebruikt worden voor onderzoek ter verbetering van de diensten.

5. Soort geregistreerde gegevens

1. De volgende persoonlijke gegevens kunnen worden vastgelegd:
2. personalia (NAW; geboortedatum; geslacht)
3. huisarts
4. zorganamnese / intakeformulier
5. zorgplan
6. rapportage uitvoering van de zorg en observatie
7. eigen verklaring van de cliënt omtrent de vastgelegde gegevens
8. tijdregistratie
9. boekhoudkundige gegevens

27-02-2017/ Cliëntdossier/ Protocollen & procedures_Deel_VI / Privacy Reglement

10.

De gegevens worden rechtstreeks van een insamenspraak met of middels observatie van de cliënt verkregen of hiervan afgeleid.

6. De wijze van verwerking van Persoonsgegevens

1. De gegevens die Zaanusters verwerkt zijn niet bovenmatig en ter zake dienend voor het doel van de gegevensverwerking.

2. Zanzusters is als verantwoordelijke in de zin van de Wet verantwoordelijk voor het goed functioneren van het bestand en de verwerking van persoonsgegevens. Het handelen van Zanzusters met betrekking tot persoonsgegevens wordt bepaald door dit reglement. Zanzusters is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de onder zijn beheer staande faciliteiten. Daartoe zijn maatregelen getroffen met betrekking tot beveiliging van apparatuur en programmatuur waarmee de verwerking van persoonsgegevens wordt uitgevoerd, ter beveiliging van de bestanden tegen verlies of aantasting van de persoonsgegevens en tegen onbevoegde kennisname.

7. Informatieverstrekking aan Betrokkene

Volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens heeft u als betrokkene recht op inzage van het bestand van uw gegevens en een omschrijving van het doel van de gegevensverwerking en welke soorten gegevens verwerkt worden. Deze informatie kunt u te allen tijde opvragen bij Zanzusters.

8. Kennisgeving

Het privacyreglement kan door middel van een verwijzing op de site worden ingezien en desgewenst worden afgedrukt. Eventuele aanvullende informatie ter zake kan via e-mail worden ingewonnen.

9. Aanpassing en vernietiging van Persoonsgegevens

De zorgvrager heeft als betrokkene het recht zijn persoonsgegevens aan te passen dan wel te vernietigen. Dit kan hij middels een e-mailbericht kenbaar maken. Zanzusters draagt vervolgens zorg voor aanpassing dan wel vernietiging overeenkomstig de Wet.

10. Klachten

Indien een zorgvrager als betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit reglement of de Wet Bescherming Persoonsgegevens niet worden nageleefd, kan hij/zij zich te wenden

27-02-2017/ Cliëntdossier/ Protocollen & procedures_Deel_VI / Privacy Reglement

Zaanzusters is verantwoordelijke in de zin van de Wet. Indien vervolgens dit voor betrokkene niet leidt tot een voor hem of haar acceptabel resultaat, heeft betrokkene de volgende mogelijkheden:

- Een klacht indienen bij het College Bescherming Persoonsgegevens. Dit College kan na onderzoek middels bestuursdwang en zelfs een dwangsom Zaanzusters opdragen de overtreding ongedaan te maken.
- Bij de Rechtbank een verzoekschrift in te dienen om de als foutief ervaren beslissingen van Zaanzusters ongedaan te maken.

11. Looptijd van de verwerking van Persoonsgegevens

Onverminderd eventuele wettelijke bepalingen is dit reglement van kracht zolang sprake is van verwerking van persoonsgegevens door Zaanzusters.

12. Datalekken

Er is alleen sprake van een datalek als zich daadwerkelijk een beveiligingsincident heeft voorgedaan. Bij een beveiligingsincident moet u bijvoorbeeld denken aan het kwijtraken van een USB-stick, de diefstal van een laptop of aan een inbraak door een hacker.

Maar niet ieder beveiligingsincident is ook een datalek. Er is sprake van een datalek

als er bij het beveiligingsincident persoonsgegevens verloren zijn gegaan, of als u onrechtmatige verwerking van de persoonsgegevens niet redelijkerwijs kunt uitsluiten.

Treedt er binnen Zaanzusters een datalek op waarbij de kans is op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens, zijn wij afhankelijk van de ernst van het datalek hiervan melding te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Afhankelijk van de ernst van het datalek, worden de betrokken personen van wie wij gegevens verwerken geïnformeerd.

13. Wijziging van het Reglement

Wijzigingen van dit reglement worden aangebracht door de verantwoordelijke. Deze wijzigingen worden een maand nadat ze bekend zijn gemaakt op de website van Zaanzusters van kracht.

14. Inwerkingtreding, inzage en kopieën

Dit reglement is met ingang van 25 februari 2025 in werking getreden en op de website van Zaanzusters in te zien.